

**คำชี้แจงเรื่องข้อกำหนดและขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569
และการออกเสียงลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) โดยแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM**

• ข้อปฏิบัติการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และวิธีมอบฉันทะ

การเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 แบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะให้สามารถเข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และออกเสียงลงคะแนนในระบบ E-Voting (E-Meeting) ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทขอแนะนำให้บริษัท ออนไลน์ แอสเซ็ท จำกัด ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบควบคุมการประชุมและแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ที่ได้รับการรับรองจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นผู้ดูแลระบบการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) และรองรับทุกอุปกรณ์ ได้แก่ คอมพิวเตอร์ (Computer) แล็ปท็อป (Laptop) แท็บเล็ต (Tablet) และสมาร์ตโฟน (Smartphone) ดังนั้น ก่อนที่ท่านจะลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมแบบ E-Meeting ผ่านระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ดังกล่าว กรุณาอ่านข้อกำหนดทำความเข้าใจ และยอมรับข้อกำหนดต่อไปนี้ รวมทั้งคู่มือการใช้งาน Mobile Application IR PLUS AGM ซึ่งสามารถสแกน QR Code ที่ปรากฏในเอกสารแนบหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ของบริษัท

1. ท่านผู้ถือหุ้นโปรดทราบ

ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมคือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ปรากฏชื่อในวันที่ 20 มีนาคม 2569 ซึ่งเป็นวันกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้น เพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน (Record Date) ตามที่ได้กำหนดและประกาศในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

2. ผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์เข้าร่วมการประชุม ให้ดำเนินการดังนี้

- 2.1 ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะสามารถแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยลงทะเบียนล่วงหน้าได้ตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2569 เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป
- 2.2 ท่านสามารถลงทะเบียนล่วงหน้าโดยเข้าสู่ระบบ (Log in) ผ่านแอปพลิเคชัน “IR PLUS AGM” ดาวนโหลดและติดตั้งแอปพลิเคชัน “IR PLUS AGM” โดยหรือสแกน QR Code หรือเข้าระบบผ่าน Web App พิมพ์ “webagm.irplus.in.th” บน Google ซึ่งท่านจะเข้าระบบได้ทันทีโดยไม่ต้องติดตั้งโปรแกรมใดเพิ่ม



2.3 เมื่อเข้าสู่ระบบลงทะเบียน ให้ท่านกรอกข้อมูลตามที่ระบบได้ระบุไว้และแนบไฟล์เอกสารยืนยันตัวตน ดังต่อไปนี้

(1) กรณีเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

- (1.1) บุคคลธรรมดา สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการออกให้ที่ยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบขับขี่ หนังสือเดินทาง และหากมีการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ให้นำส่งสำเนาหลักฐานประกอบด้วย พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (รวมเรียกว่า “เอกสารราชการ”)
- (1.2) ผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการผู้มีอำนาจ)
 - (1.2.1) สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคล (มีอายุไม่เกิน 1 ปี) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการผู้มีอำนาจ) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการผู้มีอำนาจ) ที่เข้าประชุม มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
 - (1.2.2) สำเนาเอกสารราชการของผู้แทนนิติบุคคล (กรรมการผู้มีอำนาจ)

(2) กรณีมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุม

- (2.1) กรณีผู้รับฉันทะเป็นบุคคลธรรมดา
 - (2.1.1) หนังสือมอบฉันทะซึ่งได้กรอกข้อความครบถ้วน และลงลายมือชื่อผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ
 - (2.1.2) สำเนาเอกสารราชการของผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (2.1.3) สำเนาเอกสารราชการของผู้รับมอบฉันทะ ซึ่งผู้รับมอบฉันทะได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

(2.2) กรณีผู้รับมอบฉันทะเป็นนิติบุคคล

- (2.2.1) หนังสือมอบฉันทะซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะ
- (2.2.2) สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคล (มีอายุไม่เกิน 1 ปี) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ทั้งนี้ เอกสารตามข้อนี้ ต้องมีข้อความแสดงให้เห็นว่าบุคคลที่ลงลายมือชื่อ เป็นผู้มอบฉันทะในหนังสือมอบฉันทะ เป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น
- (2.2.3) สำเนาเอกสารราชการของผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล ที่บุคคลดังกล่าวได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2.2.4) สำเนาเอกสารราชการของผู้รับมอบฉันทะ ซึ่งผู้รับมอบฉันทะได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

(2.3) กรณีผู้รับมอบฉันทะเป็นกรรมการอิสระของบริษัท

- (2.3.1) หนังสือมอบฉันทะซึ่งมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทคนใดคนหนึ่ง และได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อโดยผู้ถือหุ้น
- (2.3.2) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา ใช้เอกสารตามข้อ (2.1.2) และ (2.1.3)
- (2.3.3) กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคล ใช้เอกสารตามข้อ (2.2.2), (2.2.3) และ (2.2.4)

ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัทที่เสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะในหนังสือมอบฉันทะ ได้แก่

นายสุวิทย์ จินดาสงวน กรรมการอิสระ กรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล และกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : กรรมการอิสระข้างต้นไม่มีส่วนได้เสียพิเศษที่แตกต่างจากกรรมการอื่นในทุกวาระที่เสนอในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569

(3) ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียนในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

- (3.1) หนังสือมอบฉันทะแบบ ค. โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์บริษัท www.amarin.co.th ซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อโดยผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ
- (3.2) เอกสารเช่นเดียวกันกับกรณีนิติบุคคล ตามข้อ (1.2) และ (2.2)
- (3.3) หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศให้ Custodian เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน
- (3.4) หนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจ Custodian ทั้งนี้ เอกสารที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ จะต้องจัดทำคำแปลภาษาอังกฤษแนบมาพร้อมด้วย และให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลนั้น รับรองความถูกต้องของคำแปล

3. การติดตั้งแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM และทำการยืนยันตัวตน (KYC)

3.1 ติดตั้งแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM

บริษัทจัดให้มีช่องทางการประชุมผ่านระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ซึ่งท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะที่ประสงค์จะเข้าร่วมประชุมผ่านระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ดังกล่าว สามารถติดตั้งแอปพลิเคชันได้โดยค้นหาชื่อ IR PLUS AGM ได้ ผ่าน Google Play Store สำหรับระบบ Android และ App Store สำหรับระบบ iOS

3.2 ทำการยืนยันตัวตน (KYC)

ก่อนการเข้าร่วมการประชุมแบบ E-Meeting ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ (กรณีมีการมอบฉันทะ) จะต้องดำเนินการยืนยันตัวตน (KYC) ผ่านระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ที่ได้ดำเนินการติดตั้งตามข้อ 2.2 โดยกรอกข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ปรากฏบนหน้าจอให้ครบถ้วนถูกต้อง และจัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ตามที่กำหนดในแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ได้แก่ บัตรประชาชน หรือสำเนา บัตรประชาชน และหนังสือมอบฉันทะ (กรณีมีการมอบฉันทะ) หนังสือเชิญประชุมให้ครบถ้วน และถ่ายภาพยืนยันตัวตน ตามที่แอปพลิเคชัน IR PLUS AGM กำหนด จากนั้นระบบจะนำส่งรหัส One Time Password (“OTP”) ไปยังหมายเลขโทรศัพท์มือถือที่ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะได้ไว้ในระบบ เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนของผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ

ในการประชุมแบบ E-Meeting ระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM จะเปิดระบบให้ ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ และผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระ ทำ KYC โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 20 เมษายน 2569 เวลา 08.00 น. เป็นต้นไป เพื่อให้พร้อมในการลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมในวันประชุม

3.3 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และเอกสารผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM

ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะตกลงและรับทราบ ว่า บริษัทมีสิทธิในการตรวจสอบความถูกต้องแท้จริง และความสมบูรณ์ของข้อมูล และเอกสารที่ท่านได้ให้ไว้ตามข้อ 2.3 ในกรณีที่บริษัทได้ตรวจสอบเอกสารและข้อมูลที่ท่านได้ให้ไว้ตามข้อ 2.3 ข้างต้นแล้วพบว่า เอกสารและข้อมูลดังกล่าวนั้นถูกต้องแท้จริงและสมบูรณ์ บริษัทจะทำการอนุมัติและแจ้งผลการยืนยันตัวตนสำเร็จผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM เพื่อให้ท่านตั้งรหัสผ่าน (Pin Code) สำหรับการเข้าร่วมการประชุมผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ด้วยตนเอง

เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และเพื่อรักษาสิทธิของท่าน โปรดเก็บรักษาหัสผ่าน (Pin Code) ดังกล่าวเป็นความลับและไม่เปิดเผยให้แก่บุคคลอื่น

กรณีบริษัทตรวจสอบข้อมูลแล้วพบว่า ข้อมูลไม่ถูกต้อง ไม่สมบูรณ์ หรือเป็นเท็จ บริษัทจะดำเนินการขอเอกสารเพิ่มเติม เพื่อเป็นการยืนยันตัวตน หรือความถูกต้อง หรืออาจดำเนินการปฏิเสธการลงทะเบียนแล้วแต่กรณี ซึ่งในการปฏิเสธดังกล่าว ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะไม่สามารถดำเนินการยืนยันสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM แต่ไม่ตัดสิทธิท่านในการเข้าร่วมประชุม ณ สถานที่จัดการประชุม

4. การเข้าร่วมประชุมและการลงมติผ่านระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM

- 4.1 เมื่อได้ดำเนินการทำ KYC และผู้ถือหุ้นได้ตั้งรหัสผ่าน (Pin Code) ด้วยตนเอง ตามข้อ 2.3 แล้ว ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะสามารถเข้าร่วมการประชุมผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ได้โดยสแกนบาร์โค้ดที่ปรากฏบนหนังสือเชิญประชุม ซึ่งนายทะเบียนหลักทรัพย์ (บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด: TSD) ได้ดำเนินการจัดส่งให้ท่าน หรือท่านสามารถกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชนในชื่อผู้ใช้งาน และกรอกรหัสผ่าน (Pin Code)
- 4.2 สิทธิในการเข้าร่วมประชุม และลงมติในการประชุมผ่านระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM เป็นสิทธิเฉพาะตัวของท่านผู้ถือหุ้น ดังนั้น ชื่อผู้ใช้งาน (Username) หนึ่งชื่อ จะไม่สามารถใช้เข้าสู่ระบบ (Log in) IR PLUS AGM เพื่อเข้าประชุมในเวลาเดียวกันในหลายอุปกรณ์พร้อม ๆ กันได้ ดังนั้น ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะจะต้องใช้ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Pin Code) เพื่อเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองเท่านั้น และจะไม่มอบหมายชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Pin Code) ให้กับบุคคลใด ๆ
- 4.3 ในกรณีที่ผู้รับมอบฉันทะ รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นหลายราย ผู้รับมอบฉันทะจะสามารถเข้าประชุมแทนผู้ถือหุ้นได้หลายราย ใน 1 อุปกรณ์
- 4.4 การลงมติผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ สามารถลงคะแนนเสียงล่วงหน้าทุกวาระ เมื่อเริ่มการประชุม หรือจะลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาได้ ซึ่งการลงคะแนนเสียงของท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ จะถูกรวบรวมเมื่อมีการปิดวาระนั้น ๆ
- 4.5 ในการนับคะแนนเสียง บริษัทกำหนดให้ระบบทะเบียนไปทางเห็นด้วยทั้งหมด และจะนำคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงหักจากคะแนนเสียงทั้งหมด ดังนั้น ในกรณีที่ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะประสงค์จะลงคะแนนเสียง “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” ท่านจะต้องเลือกลงมติดังกล่าวอย่างใดอย่างหนึ่ง ในกรณีที่ท่านที่ไม่ได้เลือกลงมติดังกล่าวอย่างหนึ่งอย่างใด ระบบจะถือว่าผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะได้ลงคะแนนเสียงเห็นด้วยในวาระดังกล่าวโดยอัตโนมัติ
- 4.6 ในกรณีที่ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะออกจากระบบการประชุมด้วยการ Log out ก่อนที่จะปิดการลงมติในวาระใด ๆ ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะจะไม่ถูกนับเป็นองค์ประชุมในวาระดังกล่าว และการลงคะแนนเสียงของท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะจะไม่ถูกนำมานับในวาระนั้น อย่างไรก็ตาม การออกจากระบบการประชุมในวาระก่อนหน้า บริษัทไม่ตัดสิทธิของท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะในการ Log in เพื่อกลับเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงในวาระต่อไปที่ยังอยู่ระหว่างการพิจารณาของที่ประชุม

5. การซักถามประเด็นข้อสงสัย และแสดงความคิดเห็นระหว่างการประชุม

- 5.1 การประชุมจะถูกถ่ายทอดสดผ่านแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM เท่านั้น ในกรณีที่ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะมีข้อซักถาม หรือประสงค์จะแสดงความคิดเห็นในวาระใด ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะสามารถเลือกเมนู แสดงความคิดเห็น ซึ่งเป็นรูปไอคอนไมโครโฟนปรากฏบนหน้าจอ เพื่อถามคำถาม หรือแสดงความคิดเห็น โดยระบบจะจัดเรียงลำดับก่อนหลังตามลำดับเวลาที่ร้องขอ เพื่อเปิดโอกาสให้ท่านถามคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมในวาระดังกล่าวได้ทั้งภาพและเสียง ทั้งนี้ ข้อซักถามหรือการแสดงความคิดเห็นจะต้องเป็นคำถาม และ/หรือการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมเท่านั้น
- 5.2 ในการเปิดโอกาสให้ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะถามคำถามในที่ประชุมด้วยภาพและเสียงนั้น บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยุติการถามคำถาม หรือแสดงความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ หากคำถามหรือการแสดงความคิดเห็นดังกล่าวมีลักษณะหยาบคาย ช่มชู้ คุกคาม ลามก หมิ่นประมาท ละเมิดกฎหมายใด ๆ หรือเป็นการละเมิดสิทธิของบุคคลอื่น
- 5.3 ในระหว่างการประชุม หากผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะรายใดกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม หรือก่อความเดือดร้อนรำคาญให้กับผู้เข้าร่วมประชุมรายอื่น บริษัทขอสงวนสิทธิ์การกระทำการใด ๆ เพื่อระงับการกระทำอันเป็นการรบกวนการประชุม หรือก่อความเดือดร้อนรำคาญให้กับผู้เข้าร่วมประชุมรายอื่น

6. ข้อมูลส่วนบุคคล

- 6.1 ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่จำกัดอยู่เพียงชื่อ นามสกุล เพศ เลขที่ประจำตัวประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง รูปถ่าย วันเดือนปีเกิด สัญชาติ อายุ
- 6.2 ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะยินยอมให้บริษัทเก็บรวบรวม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อดำเนินการตรวจสอบสิทธิ และยืนยันตัวตนของท่าน ตามวัตถุประสงค์ที่กฎหมายอันเกี่ยวข้องกับการประชุมกำหนด
- 6.3 บริษัทจะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ไม่เกิน 10 ปี โดยเมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวบริษัทจะดำเนินการทำลายข้อมูลออกจากระบบ

7. ข้อกำหนดอื่นๆ

- 7.1 เนื้อหา ภาพ และเสียงในการประชุมเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว และบริษัทไม่อนุญาตให้ท่านทำการบันทึก ดัดแปลง หรือเผยแพร่ภาพและเสียงในการประชุม บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการตามกฎหมายต่อผู้ที่กระทำการดังกล่าว
- 7.2 ในกรณีที่ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะใช้งานระบบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผ่าน IR PLUS AGM ไม่ว่าจะด้วยประการใด ๆ ซึ่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนดฉบับนี้ หรือคู่มืออื่น ๆ ที่บริษัทได้จัดให้กับผู้ถือหุ้น เพื่อใช้ประกอบการประชุมจนเป็นเหตุให้บริษัทได้รับความเสียหายไม่ว่าด้วยประการใด ๆ ท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะรายดังกล่าวจะต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการฟ้องร้องดำเนินคดีจากบุคคลภายนอก รวมถึงการฟ้องร้องดำเนินคดีโดยบริษัทต่อท่านผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะผู้กระทำการดังกล่าว
- 7.3 บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการกระทำการใด ๆ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่ยินยอมปฏิบัติตามข้อกำหนดฉบับนี้ และอาจพิจารณาระงับสิทธิการเข้าร่วมการประชุมผ่านระบบแอปพลิเคชัน IR PLUS AGM หากในระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะไม่ดำเนินการตามข้อกำหนดฉบับนี้

หมายเหตุ: โปรดติดต่อผู้ดูแลระบบได้ที่ Tel: +662 022 6200 หรือ LINE OA: @irplusagm กรณีมีปัญหาการใช้ระบบ IR PLUS AGM Application



ขั้นตอนผู้ถือหุ้น / ผู้รับมอบฉันทะ ยืนยันตัวตนผ่าน APPLICATION IR PLUS AGM



ในวันประชุม ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ Log in เข้าสู่ระบบ IR PLUS AGM
กรอกรหัส Pincode 6 หลัก เพื่อลงคะแนนเข้าร่วมประชุม



ดาวน์โหลด
Application IR PLUS AGM
ระบบ iOS 15 ขึ้นไป



ดาวน์โหลด
Application IR PLUS AGM
ระบบ Android Ver. 9 ขึ้นไป



คู่มือการใช้งาน
ระบบ IR PLUS AGM
TH และ ENG



การใช้งานบน Web App
"webagm.irplus.in.th"

สอบถาม
ข้อมูลเพิ่มเติม
add id line



@irplusagm

all QR Code

Call center : 02-023-8800 กด 2
อีเมล : irplus.agm@irplus.in.th



ขั้นตอนผู้ถือหุ้น / ผู้รับมอบฉันทะ ยืนยันตัวตนผ่าน APPLICATION IR PLUS AGM



ในวันประชุม ผู้ถือหุ้น/ผู้รับมอบฉันทะ Log in เข้าสู่ระบบ IR PLUS AGM
กรอกรหัส Pincode 6 หลัก เพื่อลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

 ดาวน์โหลด Application IR PLUS AGM ระบบ iOS 15 ขึ้นไป	 ดาวน์โหลด Application IR PLUS AGM ระบบ Android Ver. 9 ขึ้นไป	 คู่มือการใช้งาน ระบบ IR PLUS AGM TH และ ENG	 การใช้งานบน Web App "webagm.irplus.in.th"
---	---	--	---

สอบถาม
 ข้อมูลเพิ่มเติม
 add id line




@irplusagm

all in QR Code

Call center : 02-023-8800 กด 2
 อีเมล : irplus.agm@irplus.in.th